

Základní škola a Mateřská škola Brno, Blažkova 9,
příspěvková organizace

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY
MŠ NEJEDLÉHO 13 , BRNO

1.9.2025

Vnitřní řád školní jídelny MŠ Nejedlého 13, Brno

Školní jídelna Mateřské školy Brno, Nejedlého 13, je zařízením školního stravování dle § 119 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění a ve své činnosti se řídí vyhláškou MŠMT č. 107/2005 Sb. o školním stravování v platném znění a vyhláškou MF č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování ve znění pozdějších předpisů.

Práva dětí a zákonných zástupců:

Děti mají nárok na množství porcí dle §9a odst. 1 písm. c) Zákona č. 110/1997 Sb. dle přílohy množství pokrmů. Strávník je povinen řídit se vnitřním řádem a hradit úplatu za školní stravování a zákonní zástupci se mohou vyjadřovat k záležitostem školního stravování.

Dohled BOZP při školním stravování zajišťují učitelky a asistentky MŠ.

Sestavování jídelního lístku:

S účinností od 13.12.2014 Nařízením (EU) 1169/2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům, které přináší stravovacím provozům povinnost poskytovat informovat zákazníky o alergenech obsažených v nabízených pokrmech (včetně nápojů). Informace o alergenech zveřejňujeme v jídelních lístcích, které jsou vyvěšeny na nástěnkách v šatnách. V případě změny jídelního lístku je tato skutečnost vyvěšena písemně v místě jídelního lístku. Jídelní lístek zveřejněný na internetu je informativní a nemusí poskytovat aktuální změny.

- sestavování jídelních lístků se provádí podle zásad racionální výživy a doporučeného spotřebního koše. Doporučené dávky spotřebního koše jsou rozděleny dle věkových kategorií: I. Děti 3 – 6 let
II. Děti 7 - 11 let (mají dávky o 10 % vyšší než kategorie I.)
III. Dospělí

Závazný ukazatel pro sestavování jídelních lístků a finančních normativů je Vyhláška 107/2008 Sb. ze dne 13.března 2008 (účinná od 1.4.2008), kterou se mění vyhláška 107/2005 Sb.(účinná od 8.3.2005), o školním stravování. Normativ na strávníka zahrnuje i pitný režim po celou dobu pobytu v MŠ.

- pestrost jídel je uplatňována tak, aby byla zajištěna nejen během dne, ale i týdne a měsíce
- dbá se střídání masitých, polomasitých, zeleninových a bezmasých jídel
- dbá se o každodenní podávání mléka a co nejčastější zařazování mléčných výrobků
- syrová zelenina a ovoce se podávají dle finančních možností co nejčastěji
- z jídelníčků se vylučují ty pokrmy, které v teplém období snadno podléhají zkáze

Organizace stravování:

- jídelna zajišťuje stravování pro předškolní žáky I. a II. kategorie a pro zaměstnance. Rozsah stravování se dle Vyhlášky o předškolním vzdělávání stanoví tak, že pokud je dítě v době podávání jídla přítomno v mateřské škole, stravuje se vždy. Stravování zaměstnanců se řídí vyhláškou č.17/2008 Sb., kterou se mění vyhláška 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění vyhlášky č. 94/2006 Sb.
- jídla podávaná v rámci školního stravování konzumují strávníci v provozovnách školního stravování. Výjimku tvoří pouze první den neplánované nepřítomnosti strávníka ve

školském zařízení, kdy se vydává strava do jídelny (z hygienických důvodů ne do sklenic) v době od 11.30 – 11.45 hod. Výdej stravy v MŠ je organizován:

- přesnídávka 8.30 – 9.00 hod.
- oběd 12.00 – 12.30 hod.
- svačina 14.30 – 15.00 hod.

Úhrada za stravování:

- se provádí inkasem vždy 20. v měsíci na měsíc následující nebo převodem na účet, zaměstnanci platí doplatek převodem na účet školy nebo v hotovosti
- aktuální ceny stravného dle finančních normativů jsou vyvěšeny pro rodiče v každé třídě na nástěnce

Odhlašování stravy:

- se provádí předchozí den do 13.hod.
- neodhlášené a nevybrané obědy se rozdělí ostatním dětem
- přeplatky za řádně odhlášenou stravu se odečítají při platbě na příští eventuálně přespříští měsíc (např. přeplatek za září se odečte v platbě na říjen). Přeplatky za poslední měsíc školního roku se dětem, které ukončují docházku v MŠ vracejí o prázdninách převodem na účet rodičů. Dětem, které pokračují v novém školním roce v docházce se odečítají z platby na září.
- za dlužné stravné po předchozím upozornění rodičů může ředitel dítě z docházky v MŠ vyloučit

1. Informace o stravování

Stravování dětí zajišťuje ŠJ MŠ Brno, Nejedlého 13 s pitným režimem po celý den pobytu v MŠ.

Úhrada stravného

Stravné se platí předem inkasní platbou a to vždy 20. v měsíci na účet MŠ 27-5828910277/0100 se souhlasem v bance, s limitem 1200,- Kč (u sourozenců 2400,-Kč) nebo převodem z účtu. O přeplatky za řádně odhlášenou stravu bude snížena platba na další měsíc. Na konci školního roku budou vzniklé přeplatky posílány pouze rodičům dětí, které končí docházku v MŠ na účet uvedený v přihlášce ke stravování. Jinak se přeplatek převádí do dalšího školního roku.

Odhlašování stravy

Stravu je nutné odhlásit vždy **den předem do 13.hod. na www.strava.cz** nebo na tel. číslo **548 526 377**.

V případě nemoci si **první** neodhlášený den rodiče mohou vyzvednout stravu do vlastních jídelny (z hygienických důvodů ne do sklenic!) **od 11.30 do 11.45 v kuchyni MŠ**. Vyzvednutá strava je určena **k okamžité spotřebě**. Nebude-li dítě včas odhlášeno, jsou rodiče povinni platit stravu až do dne řádného odhlášení!

Dle vyhlášky o školním stravování č. 107/2005 Sb. jsou strávníci MŠ rozděleni dle věku do kategorií.

I.kategorie 3 – 6 letí

Přesnídávka	Kč	13,--
Oběd	Kč	27,--
Svačina	Kč	12,--
Celkem	Kč	52,--

Kategorie 7 – 10 letí

Přesnídávka	Kč	13,--
Oběd	Kč	30,--
Svačina	Kč	13,--
Celkem	Kč	56,--

Do této kategorie musí být zařazeno dítě, které dovrší věku 7 let v průběhu školního roku /tj. od 1.9. do 31.8./ již od začátku školního roku.

Vzhledem k tomu, že tato skutečnost je dána zákonem, nelze stanovovat žádné výjimky ani jiná alternativní řešení.

Dle Vyhlášky č.43/2006 Sb. o předškolním vzdělávání, § 4, **se dítě musí stravovat vždy, je – li v době podávání jídla přítomno v MŠ.**

Připomínky, námítky a dotazy ohledně stravování vyřizuje vedoucí ŠJ Andrea Bartošová

První platba inkasa bude stržena z Vašeho účtu k 20. každého měsíce s limitem 1200,- Kč (u sourozenců 2400,-Kč) na účet MŠ 27-5828910277/0100–v bance, kde máte bankovní účet je potřeba zadat SOUHLAS S INKASEM, neuvádíte žádný variabilní symbol!!

POZOR!! Souhlas zadejte po dobu do odvolání, často se stává, že ho omylem udělujete na dobu 1 měsíc a nastávají potíže se stržením plateb.

Vypracovala: Andrea Bartošová
vedoucí ŠJ

Mgr. Petr Kapounek
ředitel školy

Část k odevzdání v MŠ

Základní škola a Mateřská škola Brno, Blažkova 9, příspěvková organizace, Brno, 638 00

PŘIHLÁŠKA K CELODENNÍMU STRAVOVÁNÍ

Jméno dítěte.....dat.nar.....

Školní rok.....

Číslo účtu pro platbu inkasa/kód banky.....

Email:.....

Telefon:.....

Třída:.....

Zákonný zástupce bere na vědomí informace vydané ve vnitřním řádu školní jídelny platné pro uvedený školní rok. Svůj souhlas vyjadřuje podpisem na přihlášce ke stravování.

V Brně, dne

Podpisy zákonných zástupců.....